

**ระเบียบวาระการประชุม**  
**คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3)**  
**ครั้งที่ 83(5/2567)**  
**วันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2567 เวลา 09.30 – 13.00 น.**  
**ณ ห้องประชุม 2 สำนักงานอธิการบดี**

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

- 1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 30 เมษายน 2567
- 1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือน ณ วันที่ 30 เมษายน 2567
- 1.3 รายงานการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำเดือน ณ วันที่ 30 เมษายน 2567

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

- 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 82(4/2567) เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2567

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม**

- 3.1 สรุปผลโครงการเรียนร้องเพลง รุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2
- 3.2 สรุปผลโครงการฝึกอบรม “การทำน้ำยาเอนกประสงค์”
- 3.3 โครงการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567
- 3.4 โครงการฝึกอบรม “แฟนท์ผ้าปาเต๊ะ”
- 3.5 โครงการสัมมนาคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.
- 3.6 ติดตามงานตามแผนปฏิบัติงานชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำปี 2567
- 3.7 ความคืบหน้าโครงการจิตอาสาร่วมกับโรงพยาบาลสงขลานครินทร์
- 3.8 โครงการท่องเที่ยวต่างประเทศ “แคชเมียร์”
- 3.9 ติดตามความคืบหน้า “การขอใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยเพื่อเป็นสนามฟุตบอล”

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

- 4.1 เอกสารเชิญสมาชิกน้องใหม่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

**วาระที่ 1**      **เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**1.1**    **ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 30 เมษายน 2567**

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 30 เมษายน 2567 มีจำนวน 1363 คน (มีสมาชิกสมัคร  
เพิ่มในเดือนเมษายน จำนวน 21 คน เสียชีวิต 0 คน)

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

**1.2**    **รายงานงบรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือนเมษายน 2567**

เงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 เมษายน 2567 คงเหลือเป็นเงิน 128,790.34 บาท

เงินฝากธนาคาร                      119,425.84 บาท

เงินสดย่อย                              9,364.50 บาท

**ชมรมรักษ์ ม.อ.**  
**งบรายรับรายจ่าย**  
**ประจำเดือนเมษายน 2567**

---

เงินคงเหลือยกมาจากเดือนมีนาคม 2567		131,300.34
รายรับ		
- เงินเหลือโครงการ "การทำน้ำยาเอนกประสงค์"		<u>800.00</u>
รายจ่าย		
- ค่าน้ำส้มร่วมงานสงกรานต์ของมหาวิทยาลัย จำนวน 120 ขวด	1,200.00	
- ค่าสติ๊กเกอร์ป้ายชื่อ	150.00	
- ค่าถ่ายเอกสารรับสมัครสมาชิก	580.00	
- ค่าอาหารและอาหารว่างประชุมกรรมการ ครั้งที่ 82(4/2567)	1,160.00	
- ค่าเครื่องดื่มประชุมกรรมการ ครั้งที่ 82(4/2567)	220.00	<u>3,310.00</u>
เงินคงเหลือยกไปเดือนพฤษภาคม 2567		<u>128,790.34</u>

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

บัญชีธนาคารกรุงเทพ บัญชี เลขที่ 6 41 0205 19 6 (เงินบริจาค)

ยอดเงิน ณ วันที่ 14 พฤษภาคม 2567

รายละเอียด	จำนวน (บาท)	รวมเงิน (บาท)
ณ วันที่ 16 เมษายน 2567		28,583.24
รายรับ 1. เงินค่าสมัครเรียนกิจกรรมพื้นที่ผ้าป่าเต๊าะ รุ่น 1 (12 ท่าน X 800.-บาท)	9,600.00	
<b>รวมรับ</b>		<b>9,600.00</b>
<b>รวมเงินรายรับ</b>		<b>38,183.24</b>
รายจ่าย 1. เบิกเงินค่าเรียนทำน้ำยาอเนกประสงค์ รุ่น 1 (15 ท่าน X 150.-บาท)	2,250.00	
2. เบิกเงินค่าสมัครเรียนเต้นบาสโลบ รุ่น 1 (20 ท่าน X 300.-บาท)	6,000.00	
<b>รวมจ่าย</b>		<b>8,250.00</b>
<b>ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 14 พฤษภาคม 2567</b>		<b>29,933.24</b>

1.3 รายงานการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพ สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำเดือน  
ณ วันที่ 30 เมษายน 2567

ไม่มีสมาชิกเสียชีวิต

ที่ประชุมมีมติ

.....  
.....  
.....

วาระที่ 2      เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 82(4/2567) เมื่อวันพุธที่ 17 เมษายน 2567

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3)

ครั้งที่ 82 (4/2567)

วันพุธที่ 17 เมษายน 2567

ณ ห้องประชุม 215 สำนักงานอธิการบดี

.....

**ผู้มาประชุม**

1. อาจารย์กัญญา	เหมพัฒน์	ที่ปรึกษา
2. นางจุฑาทิพย์	จุลิกพงศ์	ที่ปรึกษา
3. นายบุญสิทธิ์	บัวบาน	ที่ปรึกษา
4. นางสาวสมพิศ	เอิบกมล	ที่ปรึกษา
5. นายพรชัย	ศรีไพบุลย์	ประธานกรรมการ
6. นายเที่ยง	จารุณี	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
7. นายสุระพงศ์	สายบุญ	กรรมการ
8. นางกนกวรรณ	ภควัตชัย	กรรมการฝ่ายปฏิคม
9. นางสุพรรณนพ	ตั้งจิตกมล	กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์
10. นางเปรมยุดา	สุทธิวงศ์	กรรมการฝ่ายสวัสดิการและบริการ
11. นางสาวนิตดา	ฟุ้งเกียรติไพบุลย์	กรรมการและเหรียญก
12. นางศราวดี	ศรีเกื้อ	กรรมการและเลขานุการ คนที่ 1
13. หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์		กรรมการและเลขานุการ คนที่ 2
นางอชิตา	นิลรัตน์	
14. นางภาวดี	แท่นทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้มาประชุมไม่ได้**

1. ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ	ทุ่งหัว	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
2. นางสาววิโรจน์	ถาวรสุข	กรรมการฝ่ายนันทนาการและการท่องเที่ยว
3. นายโสภณ	ชีวะพันธ์	กรรมการ
4. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล		กรรมการ
นางกิตติภรณ์	สินศุภเสวต	

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ประธานได้กล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 ข้อมูลจำนวนสมาชิกชมรมรักซ์ ม.อ. ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

สมาชิกชมรมรักซ์ ม.อ. ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 มีจำนวน 1,342 คน เป็นสมาชิกที่สมัครเพิ่มในเดือนมีนาคม จำนวน 2 คน และเสียชีวิต จำนวน 1 คน

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนมีนาคม 2567

- **เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ** มีเงินคงเหลือยกมาจากเดือนกุมภาพันธ์ 2567 จำนวน 134,145.34 บาท มีรายจ่ายในเดือนมีนาคม 2567 จำนวน 2,845.00 บาท เงินคงเหลือยกไปเดือนเมษายน 2567 จำนวน 131,300.34 บาท (เป็นเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน 119,425.84 บาท และเงินสดย่อย จำนวน 11,874.50 บาท)

- **เงินบริจาค** ฝากบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ 20 มีนาคม 2567 จำนวน 20,333.24 บาท มีเงินรับฝากจากโครงการฝึกอบรมการทำน้ายาเอนกประสงค์ จำนวน 2,250.00 บาท และโครงการฝึกอบรมการเดินบาสโลบ จำนวน 6,000.00 บาท รวมรายรับ จำนวน 28,583.24 บาท เป็นเงินคงเหลือ ณ วันที่ 16 เมษายน 2567 จำนวน 28,583.24 บาท

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 1.3 รายงานการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพ สมาชิกชมรมรักซ์ ม.อ. ประจำเดือน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

- มอบเงินร่วมทำบุญงานศพ จำนวน 1 ราย จำนวน 1,000.00 บาท

#### ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักซ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 81(3/2567) เมื่อวันพุธที่ 20 มีนาคม 2567 โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

### 3.1 ความคืบหน้า “กิจกรรมให้ความรู้สมาชิก”

ที่ประชุมมีมติ ยกเลิกการบรรยาย “กลไกของของมิจฉาซีพ” โดยตำรวจไซเบอร์

### 3.2 ความคืบหน้าโครงการฝึกอบรม “การทำน้ายาเอนกประสงค์”

สมาชิกชมรมรักซ์ ม.อ. สมัครครบตามจำนวน 15 คน เก็บค่าใช้จ่ายคนละ 150 บาท จัดฝึกอบรมพร้อมปฏิบัติ วันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 9.00 – 12.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร และมอบหมายคุณสุระพงศ์ สายบุญ จัดทำแบบประเมินผล

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 3.3 โครงการฝึกอบรม “การต้นบาสโลบ”

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. สมัครครบตามจำนวน 20 คน เก็บค่าใช้จ่ายคนละ 300 บาท อบรมวันละ 2 ชั่วโมง จำนวน 10 วัน รวมเป็น 20 ชั่วโมง เริ่มเดือนพฤษภาคม วันที่ 1, 8, 13, 15, 20, 27 เดือน มิถุนายน วันที่ 5, 10, 12 และ 17 ใช้สถานที่ลานข้างไปรษณีย์ อาคารศูนย์กีฬาและสุขภาพ

เนื่องจาก วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 อาคารศูนย์กีฬาและสุขภาพ ไม่สามารถใช้พื้นที่ได้ ดังนั้น จึงขอเปลี่ยนไปใช้ห้องลีลาศ อาคารสโมสรบุคลากร ม.อ. แทน

สำหรับค่าตอบแทน จำนวน 3,000 บาท จะมอบให้คุณสมมาท เกษสุมล เมื่อฝึกอบรม เสร็จเรียบร้อยแล้ว

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 3.4 ความคืบหน้าการขอใช้พื้นที่เพื่อเล่นกีฬาฟุตบอล

ฝ่ายเลขาฯ ได้ทำหนังสือขอใช้พื้นที่ไปยังมหาวิทยาลัย และเมื่อทราบผลการอนุญาตให้ใช้พื้นที่แล้ว จะจัดทำโครงการฯ เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหารชมรมฯ โดยเก็บค่าใช้จ่ายสมาชิกชมรมฯ ที่ จะเข้ารับการอบรม เพื่อเป็นค่าอาหารเที่ยง และอาหารว่าง 2 มื้อ

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 3.5 โครงการสัมมนาคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.

ตามที่ได้อนุมัติโครงการสัมมนาคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. โดยกำหนดจัด ระหว่างวันที่ 2-3 เมษายน 2567 ณ บายจิงโฮมสเตย์ เกาะยอ จ.สงขลา นั้น

เนื่องจาก ความไม่พร้อมของสถานที่จัดสัมมนา จึงขอเปลี่ยนสถานที่ และมอบหมายคุณ เที่ยง จารุมนี สำนวจสถานที่ อ.พรหมคีรี จ.นครศรีธรรมราช โดยกำหนดจัดสัมมนา วันที่ 30-31 พฤษภาคม 2567

หัวข้อสัมมนา “จัดเตรียมข้อมูลรายงานที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567”

### 3.6 ติดตามงานตามแผนปฏิบัติงานชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำปี 2567

#### 3.6.1 วันที่ 15 พฤษภาคม 2567-20 มิถุนายน 2567

- ส่งเอกสารเชิญสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่

#### 3.6.2 วันที่ 11 กรกฎาคม 2567

- ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

### 3.7 โครงการจิตอาสาร่วมกับโรงพยาบาลสงขลานครินทร์

ตามที่คุณพรทิศา มีสุวรรณ ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายบริการพยาบาล ด้านบริหารคุณภาพบริการ และคุณสุชานาฏ มุสิกรัตน์ ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายบริการพยาบาล ด้านบริหารคุณภาพบริการ และหัวหน้า OPD 1 โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ได้ชี้แจงวัตถุประสงค์ ความร่วมมือการทำโครงการจิตอาสาของชมรมรักษ์ ม.อ. กับ โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ โดยมีรายละเอียดและภาระงาน ดังนี้

1. ให้คำแนะนำ คำอธิบาย ชี้แนะ โดยเฉพาะการบอกเส้นทางไปตามจุดต่าง ๆ ของ โรงพยาบาลดูแลบริเวณที่จะเกิดอันตรายแก่คนไข้ เช่น บันไดเลื่อน ลิฟท์ ดูแลบริเวณจุดวัดความดัน ชั่งน้ำหนัก การ SCAN QR code ดูแลช่วยเหลือจุด Kiosk



2. การปฏิบัติงานจิตอาสาของชมรมฯ จะมีสัญลักษณ์บ่งบอกอย่างชัดเจน และมีที่จอดรถเพื่อมาปฏิบัติงาน (โดยรองศาสตราจารย์ นพ.สุนทร วงษ์ศิริ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม จะหารือกับมหาวิทยาลัย)

3. ก่อนการปฏิบัติงานจริง จะมีทีมพยาบาล จัดปฐมนิเทศให้สมาชิกชมรมฯ และคณะกรรมการฯ

4. โรงพยาบาลฯ จะประชาสัมพันธ์ ให้เป็นที่รับรู้ ว่าจะมีทีมชมรมรักษ์ ม.อ. มาช่วยงานจิตอาสา

5. ทีมพยาบาลชำนาญการ จะคัดกรองคนไข้ก่อนเพื่อบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทีมจิตอาสาปลอดภัยระดับหนึ่งที่ไม่ต้องสัมผัสคนไข้โรคติดต่อ

6. การปฏิบัติงานจะให้เป็นระบบ หากมีจิตอาสาท่านใดไม่สามารถปฏิบัติงานได้ในช่วงวัน เวลาที่ได้กำหนดไว้แล้ว ทางคณะกรรมการฯ ควรมีสมาชิกสำรองไว้ เพื่อทดแทนจิตอาสาที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้โดยผ่านการประสานงานจากผู้ประสานงานของชมรมฯ และโรงพยาบาลฯ

7. การประชาสัมพันธ์จะรับเฉพาะสมาชิกชมรมฯ เท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติ คือ มีร่างกายแข็งแรง มีจิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความพร้อมจะปฏิบัติงานจิตอาสา

8. การส่งสมาชิกชมรมฯ ไปปฏิบัติงาน ควรระบุเลขที่สมาชิกไปด้วย เพื่อตรวจสอบ และเกิดความเชื่อมั่น

ทั้งนี้ โครงการฯ ดังกล่าว หากได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารโรงพยาบาลสงขลานครินทร์แล้ว จะแจ้งมาให้คณะกรรมการฯ ได้ทราบ เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์รับสมาชิกชมรมฯ ต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

##### 4.1 การประชุมใหญ่สามัญประจำปีและคัดเลือกกรรมการชุดใหม่

###### ที่ประชุมมีมติ

1. เนื่องจาก การประชุมใหญ่ครั้งนี้ มีวาระสำคัญ คือ การเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ จึงไม่สามารถจัดร่วมกับงานรับน้องใหม่

2. การคัดเลือกคณะกรรมการฯ ชุดใหม่ ในวันประชุมใหญ่เป็นหน้าที่ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งกองบริหารทรัพยากรบุคคลได้กำหนดวันประชุมใหญ่ เป็นวันพฤหัสบดีที่ 11 กรกฎาคม 2567 เวลา 9.30 น. ถึง 12.00 น. พร้อมนี้จะเชิญผู้บริหารเข้าร่วมในวันประชุมใหญ่ด้วย

3. การรายงานผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงิน คณะกรรมการฯ เป็นผู้ดำเนินการ

4. นำหัวข้อ “ชมรมรักษ์ ม.อ. จิตอาสาร่วมกับโรงพยาบาลสงขลานครินทร์” บรรจุใน

กำหนดการ

###### ที่ประชุมมีข้อสังเกต

จากการคัดเลือกคณะกรรมการฯ ครั้งที่ผ่านมา การลงคะแนนเสียงด้วยการยกมือ ใช้เวลารวดเร็ว เร่งรีบมาก สมาชิกที่ลงคะแนนเสียงสับสนในเรื่องกติกาการยกมือลงคะแนน จึงขอให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการคัดเลือกครั้งนี้ กำหนดกติกาแจ้งสมาชิกให้เข้าใจก่อน และกระทำการคัดเลือกอย่างไม่เร่งรีบ

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ

1. การยกมือเลือกประธาน สมาชิกมีสิทธิยกมือได้เพียงคนละ 1 ครั้ง เท่านั้น
2. การยกมือเลือกกรรมการ 5 คน สมาชิกมีสิทธิยกมือซ้ำได้

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

#### 5.1 ท่องเที่ยวแคชเมียร์

บริษัทฟอลโลมี ทัวร์ จำกัด เสนอราคาทัวร์ 52,900 บาท (ยังไม่รวมค่าทิปไกด์) จำนวน 8 วัน 6 คืน ระหว่างวันที่ 27 ตุลาคม ถึงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2567 เดินทางด้วยสายการบินไทยแอร์ไลน์ และอินดิโก้แอร์ไลน์ จำนวนรับ 24-30 คน โดยจะเปรียบเทียบกับราคาทัวร์ของบริษัทหิมาลายัน ทัวร์

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ

1. จำนวนรับควรให้เต็มตามขนาดของรถ
2. ราคาทัวร์ให้รวมค่าทิปไกด์ไปด้วย

#### 5.2 กำหนดการประชุมครั้งต่อไปวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

เลิกประชุมเวลา 16.15 น.

นางศราวดี ศรีเกื้อ  
ผู้บันทึกการประชุม

วาระที่ 3      เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

3.1 สรุปผลโครงการเรียนร้องเพลง รุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

สรุปผลประเมิน “เรียนร้องเพลง” รุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2

ระหว่างเดือนมีนาคม – เมษายน 2567

จำนวน 5 วัน วันละ 2 ชั่วโมง รวม 10 ชั่วโมง

ค่าเรียนคนละ 1,000 บาท

-----

**รุ่นที่ 1** จำนวนสมาชิกที่เรียน 5 คน

**วิธีการ** ประเมินทางไลน์ส่วนตัวผู้เรียนร้องเพลง

**คะแนน** แบ่งคะแนนเป็น 4 ระดับ

4 = ดีที่สุด, 3 = ดีมาก, 2 = ปานกลาง, 1 = พอใช้

**หัวข้อที่ถาม**

1. วิธีการสอนของครู **เฉลี่ย 4 (ดีที่สุด)**
2. จำนวนชั่วโมงที่ครูสอน 9.30 – 12.00 น. (เดิมกำหนดเรียน 10.00-12.00 น.) **เฉลี่ย 4 (ดีที่สุด)**
3. เปรียบเทียบตัวเองก่อน-หลังเรียน มีการพัฒนาขึ้นมากน้อยเพียงใด **เฉลี่ย 3.6 (ดีที่สุด)**
4. อุปกรณ์ การสอน **เฉลี่ย 3.8 (ดีที่สุด)**
5. จำนวนคนเรียน/กลุ่มเหมาะสมเพียงใด **เฉลี่ย 4 (ดีที่สุด)**
6. หลังจากเรียนไปแล้วได้ฝึกร้องหรือไม่
  - ได้ฝึกร้อง 3 คน
  - ไม่ค่อยได้ฝึกร้อง 2 คน

**รุ่นที่ 2** จำนวนสมาชิกที่เรียน 5 คน

**วิธีการ** ประเมินโดยการพูดคุย

1. วิธีการสอนของครู
  - มีขั้นตอน คือ มีการจัดสรีระร่างกาย ก่อนการร้องเพลง หลังตรง หน้าตั้งตรง
  - การจับไมโครโฟน ต้องไม่เกร็ง ตำแหน่งไมโครโฟน อยู่ใต้ปาก
  - ครูใจเย็น อารมณ์ดี
2. จำนวนเวลาที่สอน 10 ชั่วโมง เพียงพอหรือไม่
  - ไม่เพียงพอ จะจัดกลุ่มเรียนต่อเอง
3. อุปกรณ์การเรียน-การสอน
  - มีความพร้อม ดีมาก มีเครื่องเสียง มีคาราโอเกะ อัดเสียงพร้อมส่งเสียงร้องให้ผู้เรียนหลังเรียน
4. จำนวนผู้เรียน 5 คน ต่อกลุ่ม เหมาะสมหรือไม่
  - เหมาะสมดี ครูมีเวลาปรับเสียง ผู้เรียนได้ใกล้ชิด แก้ไขความบกพร่องของเสียงร้อง

## 5. การเรียน ก่อนและหลังเรียน

### ก่อนเรียน

- มีความวิตกกังวลเรื่องร้องเพลง เกร็ง

### หลังเรียน

- พัฒนาขึ้นชัดเจน ไม่กลัวการร้องเพลงต่อหน้าคนมาก ๆ ทำให้ไม่เครียด ไม่เกร็ง รู้สึกผ่อนคลาย
- รู้หลักการร้องเพลง

## 6. ครูส่งคลิปเสียงร้องเพลงให้ทุกครั้ง ได้ฟังเสียงตัวเองหรือไม่

- ฟังและเปรียบเทียบเสียงตัวเองทุกครั้ง

## 7. หลังจากเรียนไปแล้วได้ฝึกเองหรือไม่

- หลังจากอาทิตย์ที่ 3 ของการเรียน ได้ฝึกร้องมากขึ้น เพราะรู้หลักการแล้ว

-----

### 3.2 สรุปผลโครงการฝึกอบรม “การทำน้ำยาเอนกประสงค์)

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม "การทำน้ำยาเอนกประสงค์"

วันที่ 30 เมษายน 2567

ณ ห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

รายรับ				
1	สมาชิก 16 ท่าน คนละ 150 บาท	=	2,400.00	2,400.00
ค่าใช้จ่าย				
1	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	=	960.00	
2	ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม	=	640.00	1,600.00
	รายรับมากกว่ารายจ่าย			<u>800.00</u>

วาระที่ 3.2 สรุปประเมินผลเข้าร่วมฝึกอบรม “การทำนํ้ายาเอนกประสงค์”

วันอังคารที่ 30 เมษายน 2567

ณ ห้อง Co-working space (ชั้น 2) คณะอุตสาหกรรมเกษตร

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 16 คน

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	2	12.50
หญิง	14	87.50
รวม	16	100

2. ท่านได้รับทราบข่าวการประชาสัมพันธ์ จากช่องทางใด (มี 2 คน ตอบ 2 ตัวเลือก)

รับทราบข่าวการประชาสัมพันธ์	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1.1. Line “ชมรมรักษ์ ม.อ.เก่า”	12	66.67
1.2. Line openchat “ชมรมรักษ์ ม.อ	6	33.33
รวม	18	100

3. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรมฯ ครั้งนี้อยู่ในระดับใด

ประเด็นความพึงพอใจ	เฉลี่ย	ระดับ
3.1 การประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดฝึกอบรมฯ	3.81	พึงพอใจมากที่สุด
3.2 การเตรียมตัวและความพร้อมในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	3.81	พึงพอใจมากที่สุด
3.3 การสาธิต การทำนํ้ายาเอนกประสงค์	3.94	พึงพอใจมากที่สุด
3.4 การตอบคำถามของวิทยากร	3.94	พึงพอใจมากที่สุด
3.5 ความเหมาะสมของสถานที่	3.94	พึงพอใจมากที่สุด
3.6 จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม	3.88	พึงพอใจมากที่สุด
3.7 อาหารว่าง	3.63	พึงพอใจมากที่สุด
3.8 ความรู้ที่ได้รับ มีความพึงพอใจระดับใด	3.94	พึงพอใจมากที่สุด

หมายเหตุ ระดับความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรมฯ (ความหมายของระดับความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม : (0) = ไม่พึงพอใจ, 1 = พึงพอใจน้อย, 2= พึงพอใจปานกลาง, 3 = พึงพอใจมาก, 4= พึงพอใจมากที่สุด)



ความคิดเห็นเพิ่มเติมในการจัดฝึกอบรมครั้งนี้ (ตอบ 7 คน)

ความเห็น	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
มีประโยชน์	1	6.25	
ดีคะ จะได้อยู่กับธรรมชาติ รักย์โลก ลดการใช้สารเคมี	1	6.25	
ดีมากคะ	3	18.75	
งานหัตถกรรมต่างๆ	1	6.25	
ชอบมากคะ อยากขอให้จัดกิจกรรมความรู้แบบนี้อีก ตลอดไป	1	6.25	

4 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อการจัดกิจกรรมของชมรมรักษ์ ม.อ. ที่ท่านสนใจ (ตอบ 10 คน)

ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมของชมรมฯ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ท่องเที่ยว	2	12.50
ท่องเที่ยว One day trip	1	6.25
กิจกรรมทำแชมพูสระผม	1	6.25
จัดอบรมการทำปุ๋ยชีวภาพ	1	6.25
ขอบคุณผู้จัดกิจกรรม ขอบคุณมากๆ ที่มีกิจกรรมดีๆ แบบนี้ให้กับผู้เกษียณอายุ มีกิจกรรมดีๆ ทำตลอด	2	12.50
การปลูกพืชผักสวนครัว ไม้ดอก ไม้ประดับ	1	6.25
งานหัตถกรรมต่างๆ	1	6.25
กิจกรรมที่จะจัดควรดูได้จาก Note ของ Line เพราะแต่ละวันมีข้อความเยอะมาก ทำให้ข้อมูลของการจัดกิจกรรมหายไปอย่างรวดเร็ว	1	6.25

หมายเหตุ ร้อยละ หมายถึง ร้อยละการตอบตามจำนวนประเด็นของความคิดเห็นที่ได้รับ

### 3.3 โครงการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

.....

## โครงการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

### หลักกิจการและเหตุผล

ชมรมรักษาม.อ. จัดตั้งขึ้นตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2555 เพื่อเป็นองค์กรที่เชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัยกับผู้เกษียณ รวมทั้งผู้ที่เคยทำงานในมหาวิทยาลัย ได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ เกื้อกูล อันเป็นการสร้างสายสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิกชมรมฯ สนับสนุนการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน ได้มีส่วนช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในการทำกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1809/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมรักษาม.อ. (ชุดที่ 3) ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 จะครบวาระวันที่ 23 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งตามระเบียบฯ ก่อนครบวาระของกรรมการไม่น้อยกว่าสามสิบวัน กำหนดให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่ และกำหนดให้มีการจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ละหนึ่งครั้ง ดังนั้น คณะกรรมการชมรมฯ ร่วมกับกองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงกำหนดจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ 11 กรกฎาคม 2567

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สมาชิกได้รับทราบผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
2. เพื่อให้สมาชิกได้ร่วมประชุมคัดเลือกกรรมการบริหารชมรมรักษาม.อ. ชุดใหม่
3. เพื่อการพบปะระหว่างสมาชิกเก่ากับสมาชิกใหม่

ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารชมรมรักษาม.อ. (ชุดที่ 3) และกองบริหารทรัพยากรบุคคล

### กลุ่มเป้าหมาย ประมาณ 200 คน

1. สมาชิกชมรมรักษาม.อ. จำนวน 175 คน
2. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประมาณ 2 คน
3. คณะกรรมการบริหารชมรมฯ เจ้าหน้าที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล วิทยากร และผู้ช่วยงาน ประมาณ 23 คน

### วัน เวลา และสถานที่จัดงาน

วันพฤหัสบดีที่ 11 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.30 – 13.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์กีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

## งบประมาณ

<b>รายรับ</b>	<b>40,000.00</b>	<b>บาท</b>
1. เงินที่มหาวิทยาลัยสนับสนุนการดำเนินงานของชมรมฯ ประจำปี 2567	<b>6,000.00</b>	บาท
2. รายรับจากเงินอุดหนุนที่มหาวิทยาลัยตัดจ่ายให้ชมรมรักษ์ ม.อ.	34,000.00	บาท
<b>รายจ่าย</b>	<b>40,000.00</b>	<b>บาท</b>
1. ค่าอาหารว่าง 1 มื้อ มื้อละ 35 บาท x 200 คน	7,000.00	บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ มื้อละ 100 บาท x 250 คน	20,000.00	บาท
3. ค่าเช่าสถานที่/ค่าแม่บ้าน/จนท.ควบคุมเสียง	4,000.00	บาท
4. ค่าไปรษณีย์บัตร ค่าจัดพิมพ์ ค่าสติ๊กเกอร์	4,000.00	บาท
5. ค่าของที่ระลึกวิทยากร	500.00	บาท
6. ค่าใช้จ่ายเตรียมงานก่อนวันประชุม	1,500.00	บาท
7. สำรองจ่าย	3,000.00	บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

กำหนดการ ประชุมใหญ่สามัญประจำปี  
วันพฤหัสบดีที่ 11 กรกฎาคม 2567  
ณ ห้องประชุมศูนย์กีฬาและสุขภาพ

.....

- |                  |   |
|------------------|---|
| 08.30 – 09.30 น. | - ลงทะเบียน<br>- รับประทานอาหารว่าง   |
| 09.30 – 10.15 น. | - ประธานชมรมรักษ์ ม.อ. กล่าวรายงาน ผู้บริหารเปิดงาน<br>- ประธานฯ รายงานผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงิน |
| 10.15 – 10.45 น. | - โครงการจิตอาสาชมรมรักษ์ ม.อ. ร่วมกับโรงพยาบาลสงขลานครินทร์  |
| 10.45 – 12.00 น. | - คัดเลือกคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. ชุดใหม่ โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล                              |
| 12.00 – 13.00 น. | - ประธานกล่าวปิดงาน และรับประทานอาหารกลางวัน  |

.....

รายละเอียดภาระงานและผู้รับผิดชอบ

รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. ติดต่อศูนย์กีฬาและสุขภาพ	1. คุณภารดี	ดำเนินการแล้ว
2. เชิญผู้บริหารเป็นประธานฯ	1. คุณภารดี	
3. จัดทำโครงการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567	1. คุณสุระพงศ์ 2. คุณศรวาดิ	
4. จัดทำเอกสาร จัดทำรายชื่อสมาชิกส่งไปรษณีย์บัตร ติดต่อจัดพิมพ์ไปรษณีย์บัตร ติดต่อจัดพิมพ์สติ๊กเกอร์ และจัดทำบันทึกถึงสมาชิกที่เกษียณ 1 ต.ค. 67 เชิญเข้าร่วมประชุม	1. คุณสุระพงศ์ 2. คุณศรวาดิ	
5. ติดสติ๊กเกอร์ไปรษณีย์บัตร และบันทึกข้อความ (สมาชิกใหม่ที่เกษียณ 1 ต.ค. 67)	คณะกรรมการฯ	
6. จัดทำข้อความและประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ	1. คุณสุระพงศ์ 2. คุณศรวาดิ	
7. รับสมัครสมาชิกชมรมฯ ที่แจ้งเข้าร่วมงาน	1. คุณศรวาดิ 2. คุณภารดี	
8. แจ้งรายชื่อให้ผู้ตอบรับเข้าร่วมงาน ทั้ง 2 กลุ่มไลน์	1. คุณศรวาดิ	
9. จัดทำแบบฟอร์มใบลงทะเบียน	1. คุณสุระพงศ์ 2. คุณศรวาดิ 3. คุณภารดี	
10. ฝ่ายต้อนรับ	1. ประธานฯ 2. ศ.ดร.สมยศ 3. คุณเที่ยง 4. คุณเกษมสุข 5. คุณบุญสิทธิ์ 6. รศ.เสาวนิต	
11. รับลงทะเบียน/จัดเตรียมอุปกรณ์ลงทะเบียน	1. อาจารย์กัญญา 2. คุณจุฑาทิพย์ 3. คุณวนิดา 4. คุณกนกวรรณ 5. คุณภารดี	

รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
12. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน การใช้จ่ายเงิน ประจำปี	1. ประธานฯ จัดทำ Presentation	
13. พิธีกร	1. คุณเที่ยง 2. คุณสุระพงษ์	
14. จัดเตรียมของที่ระลึกมอบวิทยากร	1. คุณเปรมยุดา	
15. ถ่ายภาพบรรยากาศ	1. คุณสุพรรณนพ 2. คุณสมพิศ	
16. ดูแลความพร้อมอาหารกลางวันและอาหารว่าง	1. คุณเปรมยุดา 2. คุณศราวดี	
17. ประสานงานความเรียบร้อยกิจกรรมภายในงาน	1. คุณศราวดี 2. คุณภารดี	
18. จัดทำ VTR	1. คุณสมพิศ	
19. ประเมินผล	1. คุณสุระพงษ์ 2. คุณศราวดี	
20. ร่างคำกล่าวรายงานให้ประธานและคำกล่าวเปิดงานให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	1. คุณจุฑาทิพย์	

### 3.4 โครงการฝึกอบรม “พื้นที่ผ้าป่าเต๊ะ”

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

.....



## โครงการฝึกอบรม “แฟนท์ผ้าปาเต๊ะ”

### 1. หลักการและเหตุผล

ผ้าปาเต๊ะ เป็นเอกลักษณ์ของแดนใต้ มีสีสันลวดลายที่งดงาม บ่งบอกถึงวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี ผ้าปาเต๊ะจะมีความโดดเด่นสะดุดตาเพิ่มมากขึ้นเมื่อมีการผสมผสานกับการเล่นสีอะคริลิกผสมด้วยสีกากเพชร แต่งแต้มลวดลายตามจินตนาการ ยิ่งช่วยเพิ่มมูลค่าให้ผ้าปาเต๊ะดูมีคุณค่ายิ่งขึ้น

ชมรมรักษ์ ม.อ. จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “แฟนท์ผ้าปาเต๊ะ” ให้กับสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ได้เรียนรู้ และสร้างสรรค์ความงามบนผ้าปาเต๊ะที่มีลวดลายเฉพาะอยู่แล้ว ให้มีความโดดเด่นยิ่งขึ้น อีกทั้งเป็นการฝึกสมาธิและได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รวมทั้งสามารถนำความรู้ไปปรับใช้กับชิ้นงานอื่น ๆ ได้อีก

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สมาชิกฯ ได้มีความรู้ในการใช้วัสดุและอุปกรณ์ เครื่องมือ ในการแฟนท์ผ้าปาเต๊ะ
- 2.2 เพื่อให้สมาชิกฯ ได้สร้างจินตนาการและวิธีการตกแต่งผ้าปาเต๊ะ
- 2.3 เพื่อเพิ่มมูลค่าผ้าปาเต๊ะจากราคาหลักร้อยเป็นราคาหลักพัน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกฯ ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

### 3. ผู้เข้าร่วมโครงการ

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. จำนวน 12 คน

### 4. วัน เวลา และสถานที่

วันอาทิตย์ที่ 9 มิถุนายน 2567 เวลา 9.00 –15.00 น. ณ โรงอาหารสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่

### 5. วิทยากร

คุณเมตตา ชุมอินทร์

### 6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คุณศรวดี ศรีเกื้อ และคุณเปรมยุดา สุทธิวงศ์

### 7. ประมาณการรายรับ รายจ่าย

7.1 รายรับ	9,600 บาท
ค่าสมัคร จำนวน 12 คน คนละ 800 บาท	= 9,600 บาท
7.2 รายจ่าย	9,600 บาท
7.2.1 ค่าตอบแทนวิทยากร	= 1,000 บาท
7.2.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเรียน (ผ้าถุงปาเต๊ะ 1 ผืน	= 5,400 บาท
สีอะคริลิก สีกากเพชร ฟู่กัน จานสี รวม 450บาท)	

7.2.3 ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ และอาหารเที่ยง 160 บาท x 16 คน	= 2,560 บาท
7.2.4 เบ็ดเตล็ด (ถัวจ่ายทุกรายการ)	= 640 บาท

#### **8. การรับสมัคร**

รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 ค่าสมัคร คนละ 800 บาท โดยโอนเข้าบัญชีธนาคาร  
กรุงเทพ สาขา ม.อ. บัญชีเลขที่ 6410205196 ชื่อบัญชี “ชมรมรักษ์ ม.อ.” กรุณาส่งสลิปไปโอนเงินพร้อมแจ้ง  
ชื่อ-นามสกุล โปสตในไลน์กลุ่มชมรมรักษ์ ม.อ. ได้ทั้ง 2 กลุ่ม

#### **9. ติดต่อสอบถามได้ที่**

- คุณศรวาดิ ศรีเกื้อ โทร. 08 4257 7066

### 3.5 โครงการสัมมนาคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

.....

# โครงการสัมมนาเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ 30 – 31 พฤษภาคม 2567

ณ ปลายน้ำรีสอร์ท อำเภอพรหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1809/2563 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมรักษาม.อ. ชุดที่ 3 (วาระ 4 ปี) ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่จะครบวาระวันที่ 23 พฤศจิกายน 2567 นั้น บัดนี้ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ ชุดที่ 3 ได้ปฏิบัติงานหน้าที่มาครบ 3 ปี คณะกรรมการฯ จึงเห็นสมควรให้มีการสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในรอบ 3 ปี (วันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566) ในขณะเดียวกันเพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานและรายงานการใช้จ่ายเงิน ประจำปี 2567 ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในรอบ 3 ปี
- 2.2 เพื่อสรุปผลการดำเนินงานและรายงานการใช้จ่ายเงิน ประจำปี 2567
- 2.3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการส่งมอบงานให้คณะกรรมการฯ ชุดใหม่

## 3. ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ วันที่ 30 – 31 พฤษภาคม 2567 ณ ปลายน้ำรีสอร์ท อำเภอพรหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช

## 4. ผู้เข้าร่วมโครงการ คณะกรรมการบริหารชมรมรักษาม.อ. จำนวน 13 คน

5. งบประมาณ	30,450.00 บาท
5.1 ค่าเช่าเหมารถตู้วันละ 1,800 บาท จำนวน 2 วัน และน้ำมัน ไป-กลับ 500 กม. X 4 บาท	5,600.00 บาท
5.2 ค่าน้ำมันรถส่วนตัว 1 คัน	1,500.00 บาท
5.3 ค่าที่พัก 6 ห้อง	11,000.00 บาท
- ห้องพัก 3 คน 2 ห้อง x 2,500 = 5,000.00 บาท	
- ห้องพัก 2 คน 4 ห้อง x 1,500 = 6,000.00 บาท	
5.4 ค่าอาหาร	12,350.00 บาท

- มื้อเช้า วันที่ 30 พ.ค. 67 จำนวน 13 คนๆ ละ 100 บาท	1,300.00 บาท
- มื้อเที่ยง วันที่ 30, 31 พ.ค. 67 จำนวน 13 คนๆ ละ 250 บาท 2 วัน	6,500.00 บาท
- อาหารว่าง วันที่ 30 พ.ค. 67 จำนวน 13 คน ๆ ละ 50 บาท	650.00 บาท
- มื้อเย็น วันที่ 30 พ.ค. 67 จำนวน 13 คน ๆ ละ 300 บาท	3,900.00 บาท
(ถัวจ่ายทุกรายการ)	

6. ค่าใช้จ่าย จำนวน 30,450.00 บาท เป็นงบประมาณจาก

6.1 คณะกรรมการฯ จำนวน 13 คน เสียค่าใช้จ่ายเอง จำนวน 12,500.00 บาท (เฉลี่ยคนละ 962 บาท)

- ค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนตัว จำนวน 1,500 บาท
- ค่าที่พัก จำนวน 11,000 บาท

6.2 ขอใช้จากงบประมาณที่มหาวิทยาลัยตัดจ่ายให้ชมรมรักษ์ ม.อ.โดยขอเบิกจ่าย  
จำนวน 17,950.00 บาท ดังนี้

- ค่าเช่ารถพร้อมน้ำมัน 1 คัน จำนวน 5,600.00 บาท
- ค่าอาหาร จำนวน 12,350.00 บาท

7. ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.

8. กำหนดการ

วันที่ 30 พฤษภาคม 2567

- 07.00 น. - เดินทางจากหน้าสนอ.
- 09.00 น. - รับประทานอาหารเช้า
- 12.00 น. - รับประทานอาหารเที่ยง
- 13.00 น. - สัมมนาสรุปผลการดำเนินงานในรอบ 3 ปี ของคณะกรรมการฯ ชุดที่ 3  
(ภาระงานตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566)
- 15.00 น. - อาหารว่าง
- 18.30 น. - รับประทานอาหารเย็น

วันที่ 31 พฤษภาคม 2567

- 09.00 น. - สรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน ประจำปี 2567
- 12.00 น. - รับประทานอาหารเที่ยง
- 18.00 น. - ถึงมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ในรอบ 3 ปี เพื่อเตรียมไว้สำหรับส่งมอบงานให้คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. ชุดใหม่
- 9.2 มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานและรายงานการใช้จ่ายเงิน ประจำปี 2567 เพื่อรายงานต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำ 2567

-----

### รายละเอียด ห้องพัก จำนวน 6 ห้อง 11,000 บาท

1. ห้อง 2,500 บาท พัก 3 คน จำนวน 2 ห้อง
  - อ.เสาวนิต คุณสุพรรณนพ คุณสมพิศ
  - คุณบุญสิทธิ์ คุณเที่ยง พชร.
2. ห้อง 1,500 บาท พัก 2 คน จำนวน 4 ห้อง
  - คุณเกษมสุข คุณพรชัย
  - อ.กัญญา คุณจุฑาทิพย์
  - คุณเปรมยุดา คุณวนิดา
  - คุณสุระพงศ์ คุณศราวดี

3.6 ติดตามงานตามแผนปฏิบัติงานชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำปี 2567

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

.....

วาระที่ 3.6 แผน/ผลการปฏิบัติงานชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำปี 2567 (ใช้ประชุม วันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2567)

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
29 มค.-2 กพ. 67	ท่องเที่ยวในประเทศ 5 วัน 4 คืน “อุดรธานี-หนองคาย-บึงกาฬ-นครพนม”	สมาชิกและผู้ติดตาม 33 คน ค่าใช้จ่าย คน ละ 18,900 บาท	คุณสุพรรณนพ ,กรรมการ	-ดำเนินการแล้ว -ความพึงพอใจระดับ มากที่สุด คะแนนเต็ม 10 เฉลี่ยที่ 9 คะแนน
24-25 กพ. 67	ท่องเที่ยวต่างจังหวัด แบบ 2 วัน 1 คืน - ท่องเที่ยวเชิงเกษตรทริปเที่ยวสนุกสุขใจ “ศรีนครินทร์ & กง หรา พัทลุง”	สมาชิกและผู้ติดตาม 50 คน ค่าใช้จ่าย คน ละ 2,800 บาท	คุณสุพรรณนพ ,กรรมการ	-ดำเนินการแล้ว -ความพึงพอใจระดับ มากที่สุด คะแนนเต็ม 10 เฉลี่ยที่ 9 คะแนน
<b>รุ่นที่ 1</b> เรียนวัน พฤหัสบดี <b>มี.ค. 67</b> วันที่ 21,28 <b>-เม.ย. 67</b> วันที่ 4, 11,18 เวลา 9.30 - 11.30 น.	- โครงการ “เรียนร้องเพลง” รุ่นที่ 1	-สมาชิก 5 คน/รุ่น -คนละ 1,000 บาท -สถานที่เรียน บ้าน คุณครูพิสมัย บุญเวิน	รศ.เสาวนิต, กรรมการ	-รุ่นที่ 1 เรียนวันละ 2 ชม. เฉพาะวัน พฤหัสบดี จำนวน 5 วัน (รวม 10 ชั่วโมง)



วัน เดือน ปี	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>รุ่นที่ 2</b> เรียนวัน ศุกร์ <b>-มี.ค. 67</b> วันที่ 22, 29 <b>- เม.ย. 67</b> วันที่ 5, 10, 19 เวลา 9.30- 12.00 น.	- โครงการ “เรียนร้องเพลง” รุ่นที่ 2	-สมาชิก 5 คน/รุ่น -คนละ 1,000 บาท -สถานที่เรียน บ้าน คุณครูพิสมัย บุญเวิน	ร ศ . เ ส า ว นิต , กรรมการ	-รุ่นที่ 2 เรียนวันละ 2 ชม. เฉพาะวันศุกร์ จำนวน 5 วัน (รวม 10 ชั่วโมง)
9 เม.ย.67	- วันสงกรานต์ ร่วมงานกับมหาวิทยาลัย	กรรมการ	คุณศรวดี, คุณภารดี	
11 เม.ย.-17 พ.ค. 67	การเพิ่มจำนวนสมาชิก - จัดทำเอกสารเชิญชวนคนเกษียณปี 2567 เป็นสมาชิกชมรมฯ	บุคลากรที่จะเกษียณ 1 ต.ค.67	คุณศรวดี, กรรมการ	-อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
<b>30 เม.ย. 67</b> เวลา 9.00- 12.00 น.	- การทำน้ำยาเอนกประสงค์ (คุณสมพิศ เอิบกมล วิทยากร)	สมาชิกฯ 16 คน ค่า สมัครคนละ 150 บาท	กรรมการ	- ห้อง Co-working space (ชั้น 2) คณะ อุตสาหกรรมเกษตร

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
พ.ค. 67 1,8,13,15,20, 27 มิ.ย. 67 5,10,12,17 14:00-16:00 น.	- การเดินบาสโลป จำนวน 10 วัน วันละ 2 ชั่วโมง	สมาชิกฯ 20 คน  ค่าสมัครคนละ 300 บาท	คุณสมพิศ,คุณศราวดี	- วิทยากรคุณสมมาท เกษมสมลและทีมงาน รวม 4 ท่าน - ใช้ลานข้างไปรษณีย์ ศูนย์กีฬาและสุขภาพ
1 พ.ค.-20 มิ.ย. 67	- จัดทำโครงการฯ และเอกสารเชิญสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่	สมาชิกฯ 800 คน	คุณศราวดี, คุณสุระพงศ์, กรรมการ	กำลังดำเนินการ
วันเสาร์ที่ 8 มิ.ย. 67	- อบรม “พื้นที่ผ้าป่าเต๊ะ”	สมาชิกฯ	คุณศราวดี	ศูนย์กีฬา
11 ก.ค. 67	- ประชุมใหญ่สามัญประจำปี คัดเลือกกรรมการชุดใหม่	สมาชิกฯ 200 คน	- กรรมการจัดทำ เอกสารแจ้งสมาชิก - กองบริหารทรัพย์ฯ ดำเนินการคัดเลือก กรรมการชุดใหม่	-ห้องประชุมศูนย์กีฬา และสุขภาพ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดีที่ 18 ก.ค. 67	- ถวายเทียนพรรษา	สมาชิกฯและผู้มีจิต ศรัทธา 40 คน	คุณเปรมยุดา,คุณ ศราวดี	เข้าพรรษา 21 ก.ค. 67
ส.ค. 67	- ม.อ. วิชาการ	ก ร ร ม ก า ร ( ต า ม จำนวนที่ ม. กำหนด)	คุณศราวดี, คุณภารดี	
ต.ค. 67	- โครงการรับน้องใหม่ ปี 67	สมาชิกฯ 200 คน	กรรมการ	
ต.ค.-พ.ย.67	- งานทอดกฐิน มหาวิทยาลัย	กรรมการและสมาชิก	คุณศราวดี, คุณภารดี	
ต.ค. 67	- พิจารณาสรุปภาระงานของคณะกรรมการบริหารงานชมรมฯ ชุดที่ 3 เพื่อส่งมอบงาน	กรรมการ	คุณศราวดี ,คณะกรรมการ	
ต้น พ.ย. 67	ท่องเที่ยวต่างประเทศ - แคนเมียร์	ส ม า ชิ ก ำ แ ล ะ ผู้ติดตาม 30 คน	คุณสุพรรณนพ ,กรรมการ	
15 พ.ย. 67	ลอยกระทงร่วมกับมหาวิทยาลัย	สมาชิกและกรรมการ	คณะศราวดี, คุณภารดี	

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
-ที่ พักสงฆ์ กำหนดครั้งที่ 1 วันที่ 21 เม.ย.67 ครั้งที่ 2 เดือนพ.ย.67	- ทอดผ้าป่า ที่พักสงฆ์ภูผาญาติการาม ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา	สมาชิกและผู้มีจิต ศรัทธา	คุณพรชัย,กรรมการ	-ไม่ได้จัด
ยกเลิก	จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่สมาชิก - เชิญตำรวจไซเบอร์ ร่วมกับเจ้าที่ธนาคาร มาบรรยายให้ความรู้ กับสมาชิกชมรมฯ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย	สมาชิกฯ	คุณบุญสิทธิ์, คุณ เที่ยง	-อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง -ควรจัดบรรยายให้ ความรู้ ตามสถานการณ์ที่ เกิดขึ้นในช่วงเวลานั้น
	- การเล่นวู้ดบอล	สมาชิกฯ	คุณพรชัย,คุณเปรมยุ ดา, กรรมการ	- อยู่ระหว่างขอใช้ พื้นที่จากมหาวิทยาลัย
วันที่ 30-31 พ.ค. 67	- สัมมนาคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. อ.พรหมคีรี จ.นครศรีธรรมราช	กรรมการจำนวน 13 คน	คุณเที่ยง, กรรมการ	
มหาวิทยาลัย กำหนด	- งานวันสงขลานครินทร์	กรรมการ (ตาม จำนวนที่ ม. กำหนด)	คุณศราวดี, คุณภาวดี	

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	- จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยให้แก่สมาชิก	สมาชิกฯ		
	- งานประดิษฐ์	สมาชิกฯ	คุณสุพรรณนพ ,กรรมการ	
<b>ยกเลิก</b>	- ความรู้ทางด้านการเกษตร	สมาชิกฯ	คุณสุพรรณนพ, กรรมการ	ศูนย์เกษตรเทศบาล คอหงส์
	- รายงานประจำปี 2564-2565		คุณเที่ยง	อยู่ระหว่างดำเนินการ
	โครงการจิตอาสา ชมรมรักษ์ ม.อ. ร่วมกับโรงพยาบาลสงขลา นครินทร์		คณะกรรมการฯ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

### 3.7 ความคืบหน้าโครงการจิตอาสาร่วมกับโรงพยาบาลสงขลานครินทร์

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

.....

### 3.8 โครงการท่องเที่ยวต่างประเทศ “แคชเมียร์”

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

.....

### 3.9 ติดตามความคืบหน้า “การขอใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยเพื่อเป็นสนามวู้ดบอล”

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

.....

วาระที่ 4

เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 เอกสารเชิญสมาชิกน้องใหม่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

.....

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

เรียน สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ทุกท่าน

ตามบันทึกข้อความ ชมรมรักษ์ ที่ ม.อ./66-ว 36 ลงวันที่ 11 เมษายน 2567 ได้เชิญชวนท่านสมัครเป็นสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. และท่านได้ส่งใบสมัครไปยังงานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสมัครเป็นสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. แล้วนั้น

เนื่องจาก ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1809/2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 จะครบวาระการทำงาน 4 ปี ในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งตามระเบียบฯ ก่อนครบวาระของกรรมการไม่น้อยกว่าสามสิบวัน กำหนดให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่ และประชุมใหญ่สามัญประจำปี เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2567 ดังนั้น คณะกรรมการบริหารชมรมฯ ร่วมกับกองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงกำหนดจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ในวันพฤหัสบดีที่ 11 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.30 – 13.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์กีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 และเพื่อการบริหารจัดการเรื่องสถานที่ และการจัดเตรียมอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ขอความกรุณา แจ้งชื่อ-นามสกุล ที่ Email : [pharadee.w@phuket.psu.ac.th](mailto:pharadee.w@phuket.psu.ac.th) หรือโพสต์ในกลุ่มไลน์ Openchat “ชมรมรักษ์ ม.อ.” ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2567 ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณศราวดี ศรีเกื้อ เลขานุการชมรมรักษ์ ม.อ. โทร.08 4257 7066 หรือคุณภารดี แทนทอง ผู้ช่วยเลขานุการชมรมรักษ์ ม.อ. โทร. 2053

(นายพรชัย ศรีไพบูลย์)  
ประธานกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.



กำหนดการ ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567  
วันพฤหัสบดีที่ 11 กรกฎาคม 2567  
ณ ห้องประชุมศูนย์กีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

.....

- |                  |   |
|------------------|---|
| 08.30 – 09.30 น. | - ลงทะเบียน<br>- รับประทานอาหารว่าง   |
| 09.30 – 10.15 น. | - ประธานชมรมรักษ์ ม.อ. กล่าวรายงาน ผู้บริหารเปิดงาน<br>- ประธานฯ รายงานผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงิน |
| 10.15 – 10.45 น. | - โครงการจิตอาสาชมรมรักษ์ ม.อ.ร่วมกับโรงพยาบาลสงขลานครินทร์   |
| 10.45 – 12.00 น. | - คัดเลือกคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. ชุดใหม่ โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล                              |
| 12.00 – 13.00 น. | - ประธานฯ กล่าวปิดงาน และรับประทานอาหารกลางวัน  |

.....

วาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....